



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ЕКОНОМІКИ
Кафедра мовознавства

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення кафедри мовознавства
26.08. 2025 року,
протокол № 1.

Завідувачка кафедри, докторка
педагогічних наук, професорка

Ольга Нагорна
26.08. 2025 року

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«ПРАКТИЧНИЙ КУРС ОСНОВНОЇ ІНОЗЕМНОЇ МОВИ»
для підготовки на першому (освітньому) рівні
здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра
за спеціальністю 035 Філологія
спеціалізацією 035.041 Германські мови та літератури
(переклад включно), перша – англійська
галузі знань 03 Гуманітарні науки
(для ОПІ 2024)

РОЗРОБНИК

Завідувачка кафедри мовознавства,
докторка педагогічних наук, професорка

Ольга НАГОРНА
26.08. 2025 року

ПОГОДЖЕНО

Деканеса факультету управління та
економіки, кандидатка економічних наук,
доцентка

_____ Тетяна ТЕРЕЩЕНКО

26.08.2025 року

м. Хмельницький
2025

**Освітньо-професійна програма «Бакалавр»
Спеціальність 035 Філологія
спеціалізацією 035.041 Германські мови та літератури
(переклад включно), перша – англійська
галузі знань 03 Гуманітарні науки
(<http://www.univer.km.ua/kafmov>)**

Назва навчальної дисципліни	ПРАКТИЧНИЙ КУРС ОСНОВНОЇ ІНОЗЕМНОЇ МОВИ
Викладач	Практичні заняття, залік, екзамен: Нагорна Ольга Олександрівна, д.пед.н., професорка (http://www.univer.km.ua/kafmov)
Контактна інформація та науковий профіль викладача	Електронна адреса: kafmov (під доменом univer.km.ua), olha-nahorna@ukr.net Профіль у соціальних мережах: Facebook ORCID: ID: https://orcid.org/0000-0003-1848-4368
Інформаційні ресурси	Електронна бібліотека: http://elibrary.univer.km.ua/index.php
Консультації	Офлайн консультації: навчальний корпус №4, вул. Проскурівська, 57, ауд. 213 Нагорна Ольга Олександрівна: середа з 16.00 до 17.20 Онлайн консультації: за попередньою домовленістю електронною поштою у робочі дні з 9.00 до 17.00 Консультації до заліку, екзамену: напередодні заліку, екзамену згідно із затвердженим розкладом.

Опис навчальної дисципліни

Цілі та особливості навчальної дисципліни	<p>Мета дисципліни: надбання майбутніми фахівцями комунікативної компетенції, рівень якої дозволяє практично використовувати іноземну мову у різних сферах професійної діяльності та у повсякденному житті.</p> <p>1.2. Основні завдання дисципліни:</p> <ul style="list-style-type: none">- набуття навичок правильної вимови активного словника;- набуття навичок читання з повним розумінням змісту;- набуття навичок говоріння;- набуття навичок активного слухання;- набуття навичок письма. <p>1.3. У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:</p> <p>знати:</p> <ul style="list-style-type: none">- граматичні особливості англійської мови;- англійську лексику, обумовлену програмою курсу;- інтонаційні моделі в англійській мові;- реалії мови, яка вивчається. <p>вміти:</p> <ul style="list-style-type: none">- усно та письмово комунікувати;- читати, розуміти, перекладати англомовні тексти;- переказувати та обговорювати тексти, пов'язані з тематикою фахового
--	---

	<p>спрямування;</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосовувати здобуті у процесі вивчення курсу комунікативні навички для вирішення повсякденних проблем; - розуміти різні аудіотексти із знайомою лексикою; - готувати доповіді та презентації англійською мовою (як усно, так і письмово).
<p>Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни</p>	<p>Інтегральна компетентність (ІК)</p> <p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі філології (лінгвістики, літературознавства, фольклористики, перекладу) в процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає застосування теорій та методів філологічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 6. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 7. Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК 8. Здатність працювати в команді та автономно.</p> <p>ЗК 9. Здатність спілкуватися іноземними мовами.</p> <p>ЗК 10. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 11. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p>	<p>ФК 2. Здатність використовувати в професійній діяльності знання про мову як особливу знакову систему, її природу, функції, рівні.</p> <p>ФК 3. Здатність використовувати в професійній діяльності знання з теорії та історії мов(и), що вивчаються(ється).</p> <p>ФК 6. Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати мови, що вивчаються, в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.</p> <p>ФК 7. Здатність до збирання й аналізу, систематизації та інтерпретації мовних, літературних, фольклорних фактів, інтерпретації та перекладу тексту (залежно від обраної спеціалізації).</p> <p>ФК 8. Здатність вільно оперувати спеціальною термінологією для розв'язання професійних завдань у різних сферах практичної діяльності.</p> <p>ФК 9. Усвідомлення засад і технологій створення текстів різних жанрів і стилів державною та іноземними мовами.</p> <p>ФК 10. Здатність здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний (залежно від обраної спеціалізації) аналіз текстів різних стилів і жанрів.</p>
<p>Програмні результати навчання</p>	<p>ПР 1. Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною та іноземними мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації.</p> <p>ПР 8. Знати й розуміти систему мови, загальні властивості літератури як мистецтва слова, історію мов і літератур, що вивчаються, і вміти застосовувати ці знання у професійній діяльності.</p> <p>ПР 9. Характеризувати діалектні та соціальні різновиди мов, що вивчаються, описувати соціолінгвальну ситуацію.</p> <p>ПР 10. Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності.</p> <p>ПР 11. Знати принципи, технології і прийоми створення усних і письмових текстів різних жанрів і стилів державною та іноземними мовами.</p> <p>ПР 12. Аналізувати мовні одиниці, визначати їхню взаємодію та характеризувати мовні явища і процеси, що їх зумовлюють.</p>

	<p>ПР 14. Використовувати мови, що вивчаються, в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.</p> <p>ПР 15. Здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний аналіз текстів різних стилів і жанрів.</p> <p>ПР 16. Знати й розуміти основні поняття, теорії та концепції обраної філологічної спеціалізації, уміти застосовувати їх у професійній діяльності.</p>			
Місце дисципліни в логічній схемі (Передреквізити і постреквізити навчальної дисципліни)	<p>Курс навчання – 1-й, 2-й, 3-й, 4-й, 1-8-й семестри. Тип дисципліни – обов'язкова. Попередні дисципліни: немає Супутні дисципліни: ОК 1 Вступ до мовознавства, ОК 2 Інформаційні системи та технології, ОК 4 Українська мова за професійним спрямуванням, ОК 8 Основи теорії мовної комунікації, ОК 14. Література англійськомовних країн, ОК 17 Лінгвокраїнознавство англійськомовних країн, ОК 20 Лексикологія, ОК 22 Стилістика основної іноземної мови, ОК 23. Теорія та практика перекладу, ОК 24 Теоретична граматики, ОК 25. Семантико-стилістичні проблеми перекладу галузевих текстів (юридичні дисципліни), ОК 26 Семантико-стилістичні проблеми перекладу галузевих текстів (управлінські та економічні дисципліни).</p>			
Обсяг навчальної дисципліни	37 кредитів ЄКТС / 1110 годин, у тому числі, самостійної роботи – 612 годин, практичних занять – 498 годин.			
Форма навчання	Денна			
Мова викладання	англійська, українська			
Формат вивчення навчальної дисципліни	<p>Офлайн/онлайн: практичні заняття, виконання самостійної роботи, консультації, залік тощо.</p> <p>Для осіб із особливими освітніми потребами, у разі необхідності, розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни.</p>			
Необхідне обладнання	Мультимедійний проектор, магнітофон, комп'ютер.			
Зміст навчальної дисципліни та організація поточного та підсумкового контролю	Години (лекції / практичні / СРС)	Тема	Методи навчання та форми поточного контролю	Максимальна кількість балів
	10/20	Introductions and Greetings. Small talk. Personality types	Робота з підручником, довідковою літературою, дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання переказу, слухання записів	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 5
	20/20	Importance of foreign languages in global world	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, робота з підручником, довідковою літературою, слухання записів	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 5
	20/20	Education and Study. The System of Higher Education in Ukraine	Робота з підручником, довідковою літературою, дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, рольова гра,	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 5

		слухання записів	
10/20	Leonid Yuzkov Khmelnyskyi University of Management and Law	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою, виконання тестів, слухання записів	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 5
40/88	Home reading	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою, рольова гра, написання диктанту, слухання записів	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 5
20/30	Nature. Travel	Робота з підручником, довідковою літературою, дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання листа, слухання записів	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 5
18/30	Work. Different types of professions	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, робота з підручником, довідковою літературою, слухання записів	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 5
20/34	Crime	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою, виконання тестів, перегляд відео матеріалів	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 5
20/30	Communication. Cultures	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою, виконання тестів, перегляд відео матеріалів	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 5
20/20	Environment	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою, виконання тестів, перегляд відео матеріалів	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 5
20/20	Sport	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою, виконання тестів, перегляд відео матеріалів	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 5
20/20	Medicine	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою, виконання тестів, перегляд відео матеріалів	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 5
20/20	Transport	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 10

		твору, робота з підручником, довідковою літературою, виконання тестів, перегляд відео матеріалів	
20/30	Literature and Film	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою, виконання тестів, перегляд відео матеріалів	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 10
20/20	Architecture and Art	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою, виконання тестів, перегляд відео матеріалів, дискусія	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 7
20/20	Psychology	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою, виконання тестів, перегляд відео матеріалів, рольова гра	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 7
30/20	Technology	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою, виконання тестів, перегляд відео матеріалів	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 6
30/30	International Relations	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою, виконання тестів, перегляд відео матеріалів, усне обговорення	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 10
20/20	Fashion and Consumerism	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою, виконання тестів, перегляд відео матеріалів, рольова гра	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 10
20/20	People and Ideas	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою, виконання тестів, перегляд відео матеріалів	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 5
20/20	Journalism and Media	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою, виконання тестів, перегляд відео матеріалів, інтерв'ю	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 5
30/30	Law and Society	Дискусійні питання,	Практичне заняття

			індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою, виконання тестів, перегляд відео матеріалів, ролблва гра	заняття – 5 СРС – 10
	30/30	Business and Economics	Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою, виконання тестів, перегляд відео матеріалів	Практичне заняття заняття – 5 СРС – 20
Рекомендовані джерела для вивчення навчальної дисципліни	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нагорна О.О. Іноземна мова I (Англійська мова): навчально-методичні матеріали. Хмельницький: Хмельницький університет управління та права, 2011. 22 с. 2. Нагорна, О.О., Гуменчук, О.Є. A Reading Skills Book (on the basis of the novel “Theodore Boone: The Abduction” by John Grisham): навч. посіб. Хмельницький: ХУУП. 2016. 62 с. 3. Cotton D., Falvey D., Kent S. Language Leader: Intermediate. Pearson Education Limited, 2008. 184 p. 4. Cotton D., Falvey D., Kent S. Language Leader: Upper-Intermediate. Pearson Education Limited, 2008. 167 p. 5. Cotton D., Falvey D., Kent S. Language Leader: Advanced. Pearson Education Limited, 2008. 182 p. 6. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 4. Newbury, Express Publishing, 2010. 278 p. 7. English for Lawyers: навчальний посібник. Хмельницький: ХУУП, 2011. 294 с. 8. Grisham J. Theodor Boone: The Abduction. London: Hodder, 2012. 217 p. 9. McCarthy Michael, O’Dell Felicity. English Vocabulary in Use: Upper-Intermediate Level. Cambridge, Cambridge University Press, 2007. 309 p. 10. Murphy R. Essential Grammar in Use. Cambridge University Press, 2007. 319 p. 			
Методи навчання та форми поточного контролю	<p><i>Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Практичний курс основної іноземної мови» (розміщені в електронній бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php))</i></p> <p>Під час практичних занять застосовуються:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) традиційний усний виклад змісту теми; 2) створення проблемних ситуацій; 3) видача випереджальних завдань до лексичної теми; 4) презентація; 5) експрес-опитування, діалог, дискусія; 6) монологічне та діалогічне мовлення; 7) написання словникових диктантів; 8) читання тематичних текстів та виконання завдань до них; 9) аудіювання автентичних текстів; 10) написання творів; 11) усний та письмовий переказ. 			
Політика щодо дедлайнів та здобуття балів за пропущені	Здобуття балів за пропущені практичні заняття відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова (у новій редакції), затверджене рішенням Вченої ради від 29.08.2025 р., протокол №1, введене в дію			

заняття	наказом від 29.08.2025 р №523/25. (https://surli.cc/qkkomi). Завдання та формат виконання визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Практичний курс основної іноземної мови» (розміщені в електронній бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php))
Підсумковий контроль	Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах дисципліни «Практичний курс основної іноземної мови» та в електронній бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php) Залік. Структура білету включає переклад тексту, виконання лексико-граматичного тесту, усне висловлювання з теми.
Критерії оцінювання	1. Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова (у новій редакції), затверджене рішенням Вченої ради від 29.08.2025 р., протокол №1, введене в дію наказом від 29.08.2025 р №523/25. (https://surli.cc/qkkomi). 2. Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова (в редакції рішення вченої ради ХУУП імені Леоніда Юзькова від 27 червня 2024 року, протокол №17, уведеного в дію наказом від 27 червня 2024 року № 449/24) (https://surl.lu/beyqoj)
Порядок отримання додаткових балів	Студент може отримати додаткові бали за участь у: конкурсі, науково-практичній конференції, тренінгу, турнірі, брейн-рингу тощо, за публікацію наукової статті за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною.
Політика академічної доброчесності	Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету (https://surl.lu/hmoqck)
Політика врегулювання конфліктів	Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20 (http://www.univer.km.ua/)
Зворотній зв'язок	1) Під час аудиторних занять, консультацій. 2) За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань студентів, що проводяться в університеті.